

دانشجویان گرامی می بایست برای تغییر رشته موارد ذیل را مد نظر داشته باشند.

۱- درخواست تغییر رشته صرفاً برای **دانشجویان سال اول مقطع کارشناسی** (حداکثر دو ترم گذرانده باشند)، قابل ثبت و بررسی می باشد.

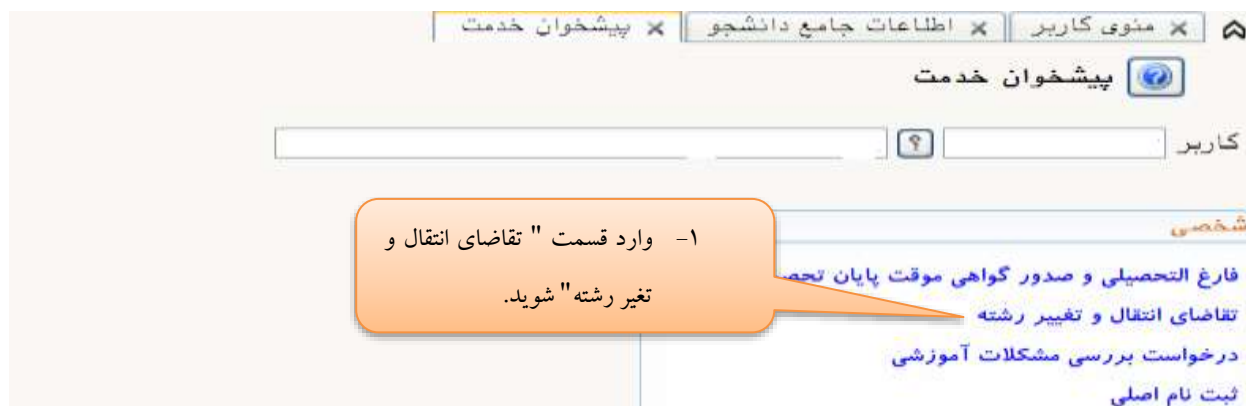
۲- دانشجوی می بایستی **حداکثر سه کد رشته محل های** مربوط به دانشگاه لرستان (کد رشته های که تراز علمی آنها کمتر از کد رشته محل قبولی باشد) را از دفترچه انتخاب رشته سال قبولی خود انتخاب و در درخواست خود برای بررسی توسط کارشناس اداره کل وارد نماید.

۳- دانشجویانی که کد رشته قبولی آنها صرفاً با سوابق تحصیلی (بدون آزمون) بوده فقط می توانند که رشته محل های مربوط به سوابق تحصیلی را انتخاب نمایند اما دانشجویانی که با آزمون پذیرفته شده اند حق انتخاب هر دو مورد (با آزمون / صرفاً با سوابق تحصیلی) را دارند.

۴- بازه زمانی ثبت درخواست تغییر رشته یک ماه قبل از شروع انتخاب واحد هر نیمسال می باشد.

۵- دانشجویان **تکمیل ظرفیت** و **نیمه متمرکز** طبق آیین نامه مجاز به تغییر رشته **نمی باشند**.

مراحل ثبت درخواست به شرح ذیل می باشد:



پیشخوان خدمت

کاربر

شخصی

فارغ التحصیلی و صدور گواهی موقت پایان تحصیلات

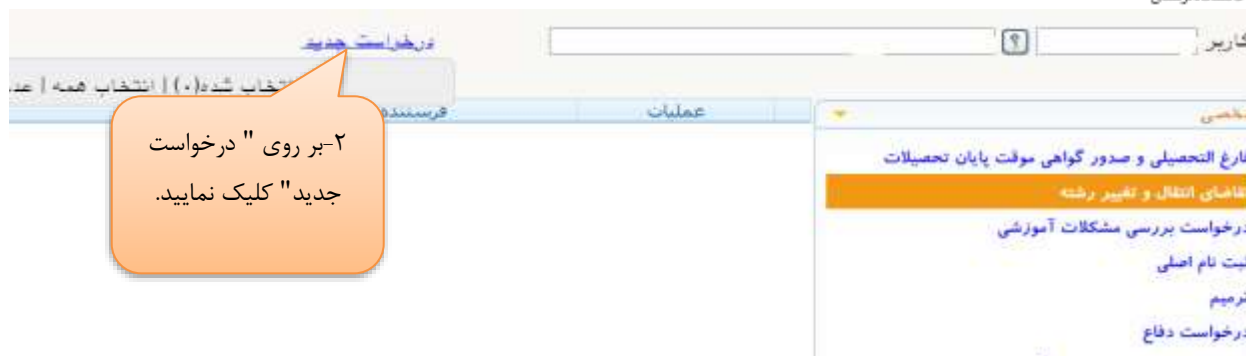
تقاضای انتقال و تغییر رشته

درخواست بررسی مشکلات آموزشی

ثبت نام اصلی

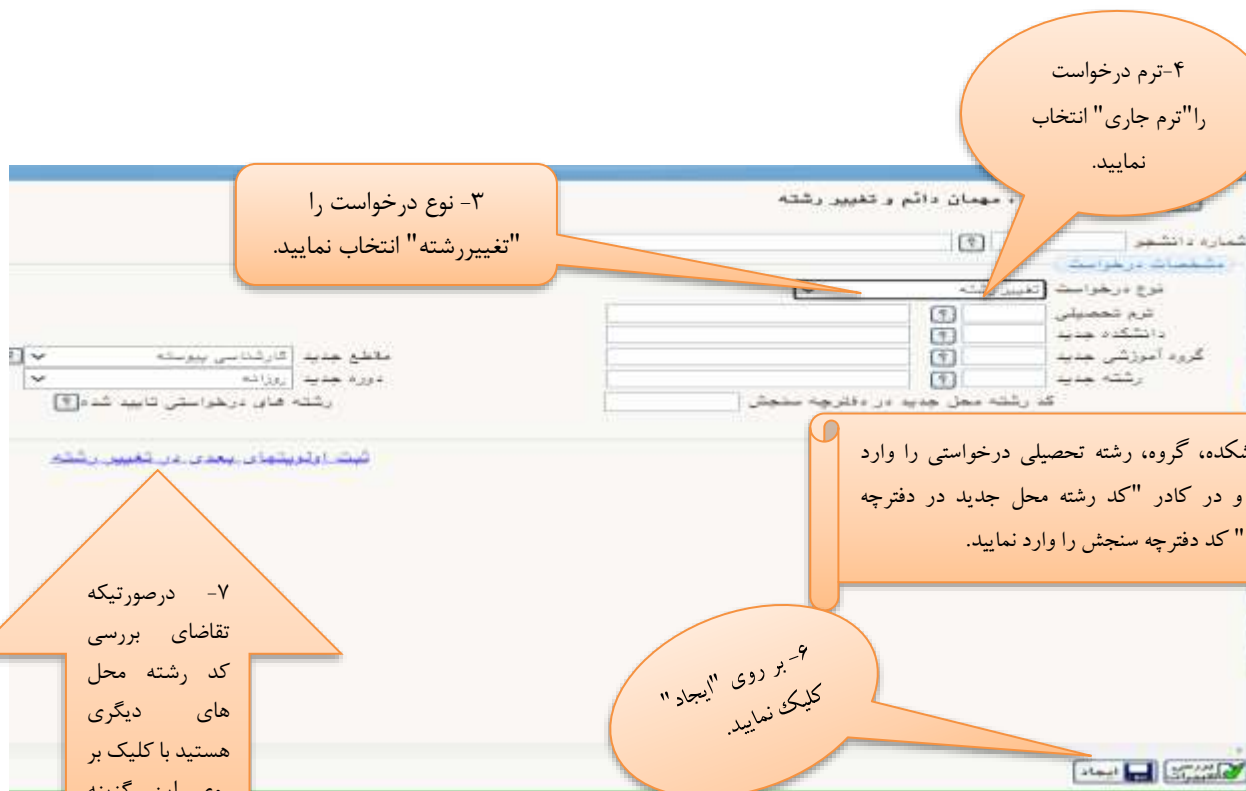
۱- وارد قسمت "تقاضای انتقال و تغییر رشته" شوید.

شکل ۱



۲- بر روی "درخواست جدید" کلیک نمایید.

شکل ۲



۳- نوع درخواست را "تغییر رشته" انتخاب نمایید.

۴- ترم درخواست را "ترم جاری" انتخاب نمایید.

۵- دانشکده، گروه، رشته تحصیلی درخواستی را وارد نمایید. و در کادر "کد رشته محل جدید در دفترچه سنجش" کد دفترچه سنجش را وارد نمایید.

۶- بر روی "ایجاد" کلیک نمایید.

۷- در صورتیکه تقاضای بررسی کد رشته محل های دیگری هستید با کلیک بر روی این گزینه وارد صفحه ی جدید شوید.

شکل ۳



ثبت اولویت های بعدی در تغییر رشته

شماره دانشجو: _____ شماره درخواست: _____

نوع درخواست: تغییر رشته

ترم تحصیلی: _____

وضعیت تایید رشته اول	کد دفترچه آزمون سنجش	رشته اول
وضعیت تایید رشته دوم	کد دفترچه آزمون سنجش	رشته دوم
وضعیت تایید رشته سوم	کد دفترچه آزمون سنجش	رشته سوم
وضعیت تایید رشته چهارم	کد دفترچه آزمون سنجش	رشته چهارم
وضعیت تایید رشته پنجم	کد دفترچه آزمون سنجش	رشته پنجم
وضعیت تایید رشته ششم	کد دفترچه آزمون سنجش	رشته ششم
وضعیت تایید رشته هفتم	کد دفترچه آزمون سنجش	رشته هفتم
وضعیت تایید رشته هشتم	کد دفترچه آزمون سنجش	رشته هشتم
وضعیت تایید رشته نهم	کد دفترچه آزمون سنجش	رشته نهم
وضعیت تایید رشته دهم	کد دفترچه آزمون سنجش	رشته دهم
وضعیت تایید رشته یازدهم	کد دفترچه آزمون سنجش	رشته یازدهم
وضعیت تایید رشته دوازدهم	کد دفترچه آزمون سنجش	رشته دوازدهم
وضعیت تایید رشته سیزدهم	کد دفترچه آزمون سنجش	رشته سیزدهم
وضعیت تایید رشته چهاردهم	کد دفترچه آزمون سنجش	رشته چهاردهم
وضعیت تایید رشته پانزدهم	کد دفترچه آزمون سنجش	رشته پانزدهم
وضعیت تایید رشته شانزدهم	کد دفترچه آزمون سنجش	رشته شانزدهم
وضعیت تایید رشته هجدهم	کد دفترچه آزمون سنجش	رشته هجدهم
وضعیت تایید رشته هجدهم	کد دفترچه آزمون سنجش	رشته هجدهم

۹- در قسمت "کد دفترچه آزمون سنجش" رشته درخواستی را وارد نمایید.

۸- در کادر رشته دوم و سوم رشته های بعدی که تقاضا دارید مورد بررسی قرار شود را وارد نمایید.

۱۰- بر روی "اعمال تغییرات" ایجاد نمایید.

شکل ۴

پیشخوان خدمات

کاربر: _____

انتخاب شده (۰) | انتخاب

درخواست جدید

فراغ التحصیلی و صدور گواهی موقت پایان تحصیلات

تقاضای انتقال و تغییر رشته

درخواست بررسی مشکلات آموزشی

ثبت نام اصلی

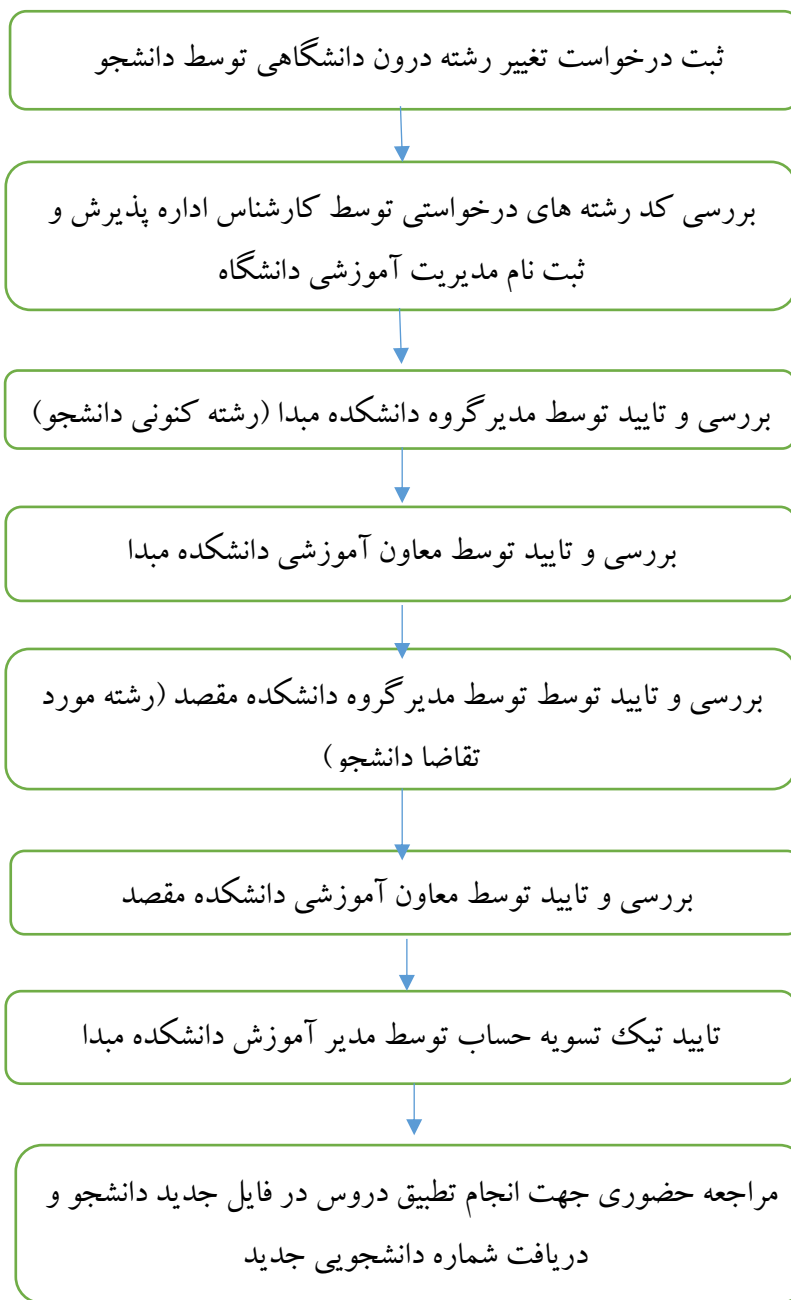
ترمیم

درخواست دفاع

۱۱- برای به جریان انداختن درخواست بر روی تیک سبز کلیک نمایید.

شکل ۵

روند گردش کار



تذکر: دانشجو حتما در قسمت درخواست خود در پیشخوان روند گردش کار را مشاهده نماید و نیاز به مراجعات مکرر نمی باشد.